

École Le Sablier



GUIDE D'INFORMATIONS POUR LES PARENTS (à conserver)

**ANNÉE SCOLAIRE
2018-2019**

École Le Sablier
491, rue Ouellette
Saint-Amable (Québec) J0L 1N0
☎ 450 645-2357
📠 450 649-8136
📧 sablier@csp.qc.ca

INFORMATIONS GÉNÉRALES DE LA DIRECTION AUX PARENTS

ABSENCE DE L'ÉLÈVE

Si votre enfant doit s'absenter, nous vous demandons de communiquer avec l'école au (450) 645-2357 poste 0, avant le début des classes soit 8 h 25 le matin ou 13 h 15 le midi. Vous devez également aviser le service de garde ou le service des dîneurs, poste 6, si vous utilisez ce service.

VACANCES

L'enseignant(e) n'est pas tenu(e) de préparer du travail scolaire pour l'élève qui part en vacances durant la période scolaire. De plus, tout retard scolaire engendré par une prise de vacances durant le temps de classe demeure sous l'entière responsabilité de l'élève et de ses parents.

ACCIDENT OU MALADIE

Nous avertissons les parents lorsque leur enfant se sent mal ou se blesse. Au besoin, nous communiquerons avec vous par téléphone. Dans l'impossibilité de communiquer avec vous, nous téléphonerons au numéro d'urgence que vous avez indiqué sur la fiche d'urgence remise en début d'année.

ARRIVÉE À L'ÉCOLE

Les enfants arrivent à 8 h 10 le matin et à 13 h 05 le midi. **Avant ces heures, aucune surveillance n'est assurée dans la cour d'école par le personnel de l'école.** Les éducatrices du service de garde et les surveillantes du service aux dîneurs ont la responsabilité de leurs élèves inscrits à ces services et ne peuvent être responsables des autres enfants. Pour des raisons de sécurité, nous sollicitons votre collaboration et votre compréhension en respectant les heures.

AUTONOMIE

Pour permettre à l'école de mener à bien son objectif de développement de l'autonomie des élèves, il est demandé que lorsque votre enfant quitte la maison, vous vous assuriez qu'il ait en sa possession tout son matériel (boîte à lunch, collations, vêtements appropriés, articles scolaires, etc.). Plusieurs parents se présentent régulièrement au secrétariat afin de remettre des articles « oubliés » à la maison. Cela occasionne des dérangements en classe et au secrétariat.

BÉNÉVOLES

Le travail des bénévoles est très précieux à l'école Le Sablier. Le fonctionnement de la bibliothèque, des sorties éducatives et de la réussite de nos campagnes de financement est complètement dépendant de leur généreuse contribution. Si vous désirez vous joindre à notre équipe de bénévoles, nous vous invitons à communiquer avec le secrétariat de l'école au 450 645-2357 poste 0. ***Bienvenue à nos bénévoles !***

CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE NUMÉRO DE TÉLÉPHONE

Il est important de communiquer avec le secrétariat de l'école s'il y a un changement de numéro de téléphone ou d'adresse en cours d'année pour que nous puissions vous contacter en tout temps.

MODE DE VIE À L'ÉCOLE

L'école Le Sablier aura un mode de vie en remplacement de son code de vie. Un mode de vie suppose des façons différentes de gérer les comportements attendus à l'école. Il est important de lire le mode de vie qui se retrouve dans l'agenda de l'école et d'en discuter avec votre enfant.

COMMUNICATION PARENTS/ÉCOLE

La coopération parents équipe-école est essentielle. Il est important de ne pas laisser pas une situation s'envenimer en communiquant rapidement avec l'école. Habituellement, l'enseignant(e) est la porte d'entrée de vos communications en lien avec la vie de l'école et les apprentissages. L'agenda de votre enfant est l'outil de communication à privilégier avec l'enseignant(e). Le courriel ou le téléphone sont aussi des moyens de communication efficaces, notamment avec d'autres intervenants de l'école.

Tout au long de l'année, la direction de l'école fait parvenir périodiquement aux parents divers communiqués, par courriel, sur la tenue des activités ou événements spéciaux ainsi que des rappels sur le fonctionnement à l'école. Prenez l'habitude de visiter régulièrement le site web de l'école pour des informations complémentaires :

<http://www.lesablier.csp.qc.ca>.

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nous soulignons l'importance pour les parents de participer à la vie de l'école. Le comité formel de participation prévu par la Loi de l'instruction publique, le Conseil d'établissement, permet aux parents de participer à la vie de l'école. Les parents siégeant au Conseil d'établissement sont au nombre de cinq (5). Ils sont élus par leurs pairs lors de l'Assemblée générale des parents qui aura lieu le 11 septembre 2018 à 18 h 30.

DÉPART HÂTIF DE L'ÉCOLE

Il est important que votre enfant bénéficie de tout le temps d'enseignement qui lui est alloué. À cet égard, il serait souhaitable que les rendez-vous à l'extérieur soient pris en dehors des heures de classe.

- a) **Départ non prévu** : Si une **urgence** vous oblige à venir chercher votre enfant à l'école avant la fin des cours, veuillez vous adresser au secrétariat en passant par la porte d'entrée principale. La secrétaire s'occupera de faire venir l'enfant au bureau.
- b) **Départ prévu** : Si votre enfant doit quitter l'école avant la fin des classes, veuillez lui donner **un billet qu'il remettra à son enseignant(e) indiquant la raison et l'heure du départ**. Avant de quitter, il devra se rendre au secrétariat pour signifier qu'il est autorisé(e) à partir.

DEVOIRS, LEÇONS ET SIGNATURES

Bien que nos horaires soient de plus en plus chargés, une attention privilégiée des parents doit être accordée aux devoirs et leçons. Ces apprentissages structurés comptent pour une

grande part dans la réussite de votre enfant. Les dates de remise des travaux doivent être respectées et lorsque requise, la signature des parents peut être exigée.

ÉDUCATION PHYSIQUE

Nous insistons pour que les élèves portent des vêtements appropriés lorsqu'ils vont au gymnase : espadrilles, chandail à manches courtes et pantalon court ou long (jogging). De plus, prenez note qu'aucun élève ne sera exempté(e) de son cours d'éducation physique sans certificat médical dûment signé.

FERMETURE D'URGENCE DE L'ÉCOLE

La Commission scolaire est mandatée pour décréter la suspension du transport scolaire. Le cas échéant, les services aux élèves sont suspendus dans toutes les écoles de la Commission scolaire des Patriotes incluant le service de garde.

Si nous devons retourner les enfants à la maison avant la fin des heures régulières de classe, les enfants seront retournés à la maison. Nous nous assurerons auparavant que toutes les mesures de sécurité et de communication avec les parents auront été prises.

Il est de votre responsabilité de prévoir en tout temps un endroit où votre enfant peut aller.

Lors de certaines situations (tempête de neige par exemple), la Commission scolaire déclare ses écoles fermées et avise la population par l'entremise de la radio ou de la télévision. Les postes à syntoniser sont CKAC, CFGL, CBF, CIEL FM, CFEI FM, RADIO Canada, TVA, RDI ET MÉTÉO-MÉDIA. L'information est disponible sur le site de la Commission scolaire des Patriotes www.csp.qc.ca

Il est à noter que le service de garde n'est pas ouvert lorsque l'école est fermée pour des raisons climatiques ou de force majeure.

HORAIRE DES CLASSES ET DU SECRÉTARIAT :

HORAIRE POUR LE PRÉSCOLAIRE	
8 h 25	Début des classes
11 h 50	Début du dîner
13 h 15	Début des classes
14 h 32	Fin des classes
HORAIRE POUR LE PRIMAIRE	
8 h 25	Début des classes
11 h 55	Début du dîner
13 h 13	Début des classes
15 h 33	Fin des classes

Le secrétariat est ouvert de 8 h à 12 h et de 13 h à 16 h. Cependant, une boîte vocale est toujours en fonction pour enregistrer vos messages au numéro : 450 645-2357 poste 0.

RETARD DE L'ÉLÈVE

L'élève qui arrive en retard doit entrer par la porte principale et se présenter au secrétariat avant de se présenter en classe. Nous communiquerons avec les parents de l'élève qui aura des retards répétitifs afin de prendre les moyens nécessaires pour corriger la situation. Nous vous demandons d'être vigilants à cet égard, car il est très important de responsabiliser votre enfant afin qu'il soit ponctuel.

VISITE ET CIRCULATION DANS L'ÉCOLE

C'est avec plaisir que nous recevons les parents à l'école. Nous comptons sur leur présence lors des rencontres officielles (bulletins, réunions générales, soirées d'informations, convocations spéciales), mais également comme personnes-ressources. Cependant, pour le bon fonctionnement et la sécurité de tous, nous demandons à tout visiteur ou parent de s'identifier au secrétariat.

Les parents qui accompagnent leur enfant à l'école peuvent le reconduire uniquement jusqu'à l'entrée de la cour. Les parents qui attendent leur enfant à la sortie des classes doivent le faire à l'extérieur. **Aucun enfant ne doit entrer ou sortir par la porte de l'entrée principale sauf si ce dernier est en retard ou de retour d'un rendez-vous.** Les élèves doivent utiliser la sortie arrière pour rejoindre le parent. **Les parents qui viennent chercher leur enfant au service de garde à la fin des classes doivent le faire lorsque la cloche est sonnée.**

Par ailleurs, les parents qui désirent une rencontre avec le personnel enseignant ou la direction doivent prendre un rendez-vous par le biais de l'agenda, par courriel ou en laissant un message à la secrétaire.

LES SERVICES

SERVICE DE SANTÉ

L'infirmière de l'école relève du CLSC. Elle s'occupe de prévention et fait la promotion de la santé. Elle vérifie les fiches d'urgence des élèves et assure le suivi des dossiers auprès du personnel de l'école et des parents. Elle est responsable de la vaccination des élèves de 4^e année (Hépatite A et B et du virus du papillome humain VPH). Elle effectue la vérification du vaccin de la rougeole pour les élèves du préscolaire.

HYGIÈNE DENTAIRE

L'hygiéniste dentaire s'occupe de prévention dans le cadre d'un projet du ministère de la Santé. Elle intervient, individuellement, auprès des élèves pour un suivi et faire des dépistages.

INTERVENTION SOCIALE

La travailleuse sociale relevant du CLSC assure un service à l'école selon l'entente avec la Commission scolaire et intervient sur demande de la direction, des enseignants ou des parents eux-mêmes. Les services sont offerts à l'enfant ou à sa famille selon les besoins.

ORTHOPÉDAGOGIE

Nous avons la chance d'avoir deux orthopédagogues dans l'école pour aider les élèves qui demandent plus d'accompagnement pour leurs apprentissages. Par des rencontres avec des sous-groupes d'élèves, les orthopédagogues travaillent les diverses stratégies pouvant aider ces élèves à améliorer leurs compétences en français et en mathématiques. Les orthopédagogues vont aussi en classe à certains moments dans la semaine afin de travailler conjointement avec l'enseignante.

PSYCHOÉDUCATION

Le psychoéducateur rencontre l'enseignant(e) afin de mettre en place, par l'entremise du plan d'intervention, des stratégies pour aider certains élèves ayant des difficultés dans leur

attitude et comportement. Il aide à la gestion de ces difficultés par divers moyens ou outils tels que suivi hebdomadaire, feuille de route, contrat.

ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

L'éducatrice spécialisée est une intervenante de première ligne pour les enfants qui présentent des besoins particuliers d'adaptation ou de comportements. Elle élabore également des activités visant le développement de différents aspects de la vie des enfants, tels que l'autonomie, la résolution de conflits, les habiletés sociales, etc. Elle collabore avec l'équipe-école ainsi qu'avec les parents pour offrir aux enfants des outils et des stratégies adaptées de développement.

ORTHOPHONIE

L'orthophoniste travaille auprès des élèves qui démontrent un trouble du langage (prononciation, organisation des phrases, compréhension orale, vocabulaire, discours, etc.). Son rôle est de dépister, évaluer et orienter la rééducation des élèves qui lui sont confiés. Selon les besoins, une ou plusieurs modalités d'aide à l'élève seront proposées, telles qu'un suivi en orthophonie, un programme à domicile, la formation des parents à l'intervention, un soutien à l'enseignant(e) ou aux autres intervenants impliqués. Ensemble, nous aidons les enfants à développer de nouvelles habiletés de communication qui leur seront utiles tout au long de leur cheminement scolaire et social.

PSYCHOLOGIE

La psychologue rencontre certains élèves, qui lui sont recommandés, qui nécessite un suivi particulier. À l'aide de rencontre et parfois d'une évaluation plus poussée, elle peut aider l'enseignante à mieux cerner les besoins de ces élèves. Avec l'aide des autres professionnels et de la direction, elle peut participer à l'élaboration d'un plan d'intervention.

SERVICE DE GARDE ET SERVICE AUX DÎNEURS

Le service de garde est offert le matin avant les classes, le midi, après les classes et lors des journées pédagogiques. Le service aux dîneurs est offert uniquement lors des journées de classe, les midis seulement. Pour de plus amples informations, veuillez communiquer avec madame Lucy Maheu, responsable, au 450 645-2357 poste 6.